ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „Д-р Петър Берон „ С. ОВОЩНИК
обл. Стара Загора, общ. Казанлък,с.Овощник ул.“Розова Долина“49

ЗАПОВЕД №151/28.03.2023г.

На основание чл. 258 и 259, ал.1 от ЗПУО, чл.53 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, чл.44, ал.1 от Наредба №10/01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование, във връзка с решение на Педагогическия съвет (Протокол №4/01.03.2021г. и становище на Обществения съвет от 11.03.2021г.

ОПРЕДЕЛЯМ:

УЧИЛИЩЕН ПЛАН-ПРИЕМ НА

ОУ „Д-Р ПЕТЪР БРОН”, СЕЛО ОВОЩНИК, ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

1. **Брой на паралелките в I и V клас – по 1 паралелка;**
2. **Брой на местата в паралелките:**
   - ✓ I клас – 22 ученици;
   - ✓ V клас – 26 ученици;

3.Брой свободни места в останалите класове:

II-клас – 9 ученици , свободни места 11 ;

III -IV клас слята паралелка – 17 ученици, свободни места – 5 ;

V клас – 10 ученици, свободни места – 12;

VI клас – 9 ученици, свободни места – 13;

VII клас – 13 ученици, свободни места – 9;

4.Класове, за които се предвижда целодневна организация на учебния ден:

- ✓ Сборна група I – II клас;
- ✓ Сборна група III – IVклас;
- ✓ Сборна група – V, VI, VII клас;

5.Критерии:

Училището е единствено в населеното място и не се прилагат критерии, защото броят на бъдещите първокласници и петокласници не е по-голям от броя, който училището може да приеме.

6.Необходими документи:

I клас

- Заявление за записване в първи клас;
- Удостоверение за завършено задължително предучилищно образование;
- Акт за раждане;
- Заявление за избор на избираем учебен час за РП;
- В случай, че детето не е посещавало подготвителна група, родителите декларират обстоятелството;
- Заявление за включване в целодневна организация на учебния ден;
- декларация за съгласие за обработване на лични данни;
- декларация за съгласие за видеонаблюдение и видеозаснемане.

V клас

- Заявление за записване в пети клас;
- Удостоверение за завършен начален етап на основно образование;
- Акт за раждане;
- Заявление за избор на избираем учебен час за РП;
- Заявление за включване в целодневна организация на учебния ден;

- декларация за съгласие за обработване на лични данни;
- декларация за съгласие за видеонаблюдение и видеозаснемане.

7.Училищна комисия за организиране на прием в I и V клас:

***Председател*:** Елисавета Костадинова– ст. учител в начален етап

Членове:

Дарина Шопова – ст. учител в начален етап

Алтънай Кемалова – ст. учител в прогимназиален етап

8.Училищната комисия да изготви заявления за:

- прием в I и V клас;
- избираеми учебни часове за РП;
- целодневна организация на учебния ден;
- списъци на учениците в I и V клас, които имат настоящ адрес в село Овощник , с. Черганово , с. Розово;
- декларация за съгласие за обработване на лични данни;
- декларация за съгласие за видеонаблюдение и видеозаснемане;

9.График за приемане на документи: - от 31.05.2023г. до 15.06.2023г.

Всички педагогически специалисти да се запознаят със съдържанието на настоящата заповед в срок до 31.03.2023г. за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Директор:.....

Димитър Гайдаров

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „Д-р Петър Берон „ С. ОВОЩНИК
обл. Стара Загора, общ. Казанлък,с.Овощник ул.“Розова Долина“49

ДО

НАЧАЛНИКА

НА РУО – СТАРА ЗАГОРА

Относно:*публикуване на училищния план - прием за учебната 2020/2021 г. на интернет страницата на училището*

Д О К Л А Д

Относно: публикуване на училищния план - прием за учебната 2020/2021 година на интернет страницата на училището

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО НАЧАЛНИК,

Уведомявам Ви, че на основание чл.44, ал.2 от Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование, Протокол № 9/13.03.2023 г. на Педагогическия съвет и Протокол №5/13.03.2023г. на Обществения съвет и Заповед № 151/28.03.2023год. на Дректора на ОУ „Д-р Петър Берон“ с.Овощник, е утвърден училищния план – прием за 2020/2021 учебна година и ще бъде публикуван на интернет страницата на училището в срок до 10.04.2020 г. - **www.ouovostnik@abv.bg**

Уточнен е броят на паралелките за първи и пети клас, училищна комисия за организиране на план-приема, необходими документи и срок за подаването им.

С уважение,

Димитър Гайдаров

Директор на ОУ“Д-р Петър Берон“, с.Овощник